

# Okręgowy Ośrodek Wychowawczy w Szubinie

## jednostka organizacyjna Ministerstwa Sprawiedliwości

---

ul. Kcyńska 36, 89-200 Szubin, tel. 52 384 28 19, fax 52 384 80 70

REGON: 000321744, NIP: 5621374076

[www.szubin.oow.gov.pl](http://www.szubin.oow.gov.pl), e-mail: [sekretariat@szubin.oow.gov.pl](mailto:sekretariat@szubin.oow.gov.pl)

Szubin, 7 października 2024 r.

### OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO W OKRĘGOWYM OŚRODKU WYCHOWAWCZYM W SZUBINIE

Dyrektor Okręgowego Ośrodka Wychowawczego w Szubinie ogłasza nabór na wolne stanowisko specjalisty ds. zamówień publicznych.

- 1 etat,

Kandydat powinien:

1. być obywatelem polskim,
2. mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
3. posiadać kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku;
4. nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
6. cieszyć się nieposzlakowaną opinią.

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przygotowywanie i realizacja, monitorowanie przebiegu i efektywności zamówień, prowadzenie dokumentacji, archiwizacja;
2. biegła znajomość obsługi komputerowego oprogramowania biurowego (Word, Excel, Power Point, MS Office), obsługa poczty elektronicznej, umiejętność korzystania z zasobów internetowych);
3. zdolność analitycznego myślenia i umiejętności komunikacyjne;
4. swobodna umiejętność obsługi urządzeń biurowych;
5. łatwość w redagowaniu pism urzędowych;
6. umiejętność interpretowania przepisów;
7. umiejętność sporządzania wymaganej dokumentacji, sprawozdań;
8. dyspozycyjność;
9. odpowiedzialność, rzetelność, solidność;

10. komunikatywność, życzliwość, cierpliwość, umiejętność pracy w zespole, łatwość nawiązywania kontaktów, odporność na stres, kreatywność;
11. perfekcyjna organizacja pracy i umiejętność zarządzania czasem.
12. Pięcioletni staż (doświadczenie) na stanowisku.
13. Mile widziane wykształcenie wyższe .

Spełnienie warunków zawartych w regulaminie naboru na wolne stanowisko w Okręgowym Ośrodku Wychowawczym w Szubinie.

Z regulaminem naboru można zapoznać się na stronie internetowej ośrodka:

<https://bip.szubin.oow.gov.pl/artykuly/127/zasady-naboru>

Dokumenty proszę składać w sekretariacie OOW w Szubinie do dnia **18 października 2024r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu do Ośrodka).

Po wstępnej weryfikacji ofert pod względem formalnym i merytorycznym kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru, zostaną poinformowani telefonicznie w dniu **21 października 2024r.**, o terminie i miejscu odbycia rozmowy kwalifikacyjnej.

**Zatrudnienie od 1 listopada 2024r.**

**Wymagane dokumenty:**

1. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do celów prowadzonej rekrutacji,
2. kwestionariusz osobowy zawierający datę urodzenia, dane kontaktowe,
3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy na w/w stanowisku,
4. oświadczenie o niekaralności,
5. oświadczenie o niefigurowaniu w „Rejestrze przestępstw na tle seksualnym”.